



EN CAS DE CANDIDATURES LIÉES, LES DEUX DOSSIERS DEVRONT ÊTRE ENVOYÉS
CONJOINTEMENT
AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU PARVENU HORS DÉLAIS NE SERA RETENU.
**LES CANDIDATS NE SAISSANT PAS LEURS VŒUX EN LIGNE SERONT CLASSÉS APRÈS
TOUS CEUX AYANT EXPRIMÉ DES VŒUX**

RECRUTEMENT DES PERSONNELS DETACHES pour le Portugal
Sur des postes d'enseignement, d'éducation et d'administration
Année 2026

NOTICE EXPLICATIVE

**COMMENT REMPLIR VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE D'ENSEIGNEMENT,
D'ÉDUCATION OU ADMINISTRATION DETACHE DANS UN ÉTABLISSEMENT FRANÇAIS AU
PORTUGAL**

LA PROCÉDURE INTERNET EN BREF : deux moments bien distincts

I – CRÉATION DU DOSSIER (date limite d'inscription : 24 novembre 2025 - **midi** - Heure de Lisbonne)

- Se connecter sur le site de <https://french-international-schools.com/> :
- Postuler pour un pays → sélectionner le Portugal
- Renseigner un questionnaire en ligne pour chaque établissement demandé
- Télécharger le dossier complet avec les pièces justificatives
- Envoyer le dossier et les pièces justificatives par voie électronique exclusivement, avant le 24 novembre 2025 **midi - (Heure de Lisbonne)**
Adresse électronique d'envoi du dossier : recrutement.portugal@aeefe.fr

II – CHOIX DES POSTES

Choisir des postes, en ligne, avant le 24 novembre **midi - Heure de Lisbonne**

En cas de besoin, une fois votre dossier clôturé, vous pouvez nous contacter aux adresses suivantes :

- Le lycée Charles Lepierre de Lisbonne à proviseure@lfcl.pt
- Le lycée français international de Porto à proviseur@lfip.pt

Le présent dossier de candidature à un poste de "personnel détaché" dans un établissement français relevant de l'AEFE au Portugal **ne concerne que les agents titulaires de l'enseignement public** (les candidatures des agents stagiaires ou non titulaires ne sont pas recevables).

MOTIFS D'IRRECEVABILITÉ DES DOSSIERS :

- 1- Les dossiers hors délai et/ou incomplets conformément aux pièces demandées, comme indiqué sur le modèle de dossier de candidature.
- 2- Une candidature émanant d'un agent ou d'une agente non titulaire de la fonction publique française.
- 3- Une candidature d'un enseignant ou d'une enseignante titulaire candidatant pour une autre discipline que celle dont il ou elle a la certification.
- 4- Une candidature d'un agent ou d'une agente ne remplissant pas les conditions exigées de son administration d'origine pour bénéficier d'un détachement, notamment un agent ou une agente en cours de détachement ou dont la demande de renouvellement de détachement a été transmise au MENJ, sauf suivi ou rapprochement de conjoint, dûment justifié.
- 5- Pour les postes d'enseignant, la candidature d'un ou d'une fonctionnaire n'appartenant pas à un corps enseignant du 1^{er} ou du second degré.

N.B. : les candidatures d'agents ou d'agentes qui ne sont pas au terme de leur détachement ou dont la demande de détachement a été transmise au MENJ, ne sont pas recevables.

ENVOYER LE DOSSIER COMPLET :

Le dossier doit être obligatoirement envoyé par courrier électronique à recrutement.portugal@aefe.fr avant le 24 novembre 2025 midi - (Heure de Lisbonne)

Le dossier se compose de :

- 1) la fiche de candidature pré-remplie en ligne puis téléchargeable sur internet
- 2) la liste récapitulative des pièces, ainsi que toutes les pièces à fournir (en un seul exemplaire)

Modalités de l'envoi : un seul fichier PDF pour l'ensemble des documents.

CALENDRIER

DATE DE LIMITE DE DÉPÔT OU D'ENVOI DES DOSSIERS (l'heure et la date de réception du mail (heure de Lisbonne) faisant foi	24 novembre 2025 midi - Heure de Lisbonne)
DATE DE CLÔTURE DE SAISIE DES VŒUX	24 novembre 2025 - Heure de Lisbonne
TRAITEMENT DES DOSSIERS : <ul style="list-style-type: none">- il pourra vous être demandé de produire des pièces supplémentaires pour complément d'information.- Un accusé de réception mentionnant le numéro de votre dossier vous sera adressé dès qu'il sera recevable.	A partir du 24 novembre 2025
ÉTUDE ET CLASSEMENT DES DOSSIERS EN COMMISSIONS PARITAIRES	10 décembre 2025
PROPOSITION DE POSTE <u>par courriel</u> à votre adresse mail de référence	A partir du 11 décembre 2025

PORTUGAL
RECRUTEMENT DES PERSONNELS DETACHES SUR DES POSTES D'ENSEIGNEMENT,
D'EDUCATION OU D'ADMINISTRATION

LISTE RECAPITULATIVE DES PIECES A FOURNIR

Nom :	Grade :	Discipline :
--------------	----------------	---------------------

TOUTES CES PIECES SONT A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR UN DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTES D'ENSEIGNEMENT, D'EDUCATION OU D'ADMINISTRATION - RENTREE 2026-2027

Veillez cocher les cases des pièces que vous avez jointes à votre dossier de candidature :

Etablissement / SCAC	Candidat
----------------------	----------

- Dossier de candidature AEFÉ rempli et signé par le candidat
Curriculum vitae
- Lettre de motivation
- Copie du diplôme d'enseignement supérieur le plus élevé
- Copie de l'arrêté de titularisation (copie I Prof acceptée)
- Copie d'écran de la fiche de synthèse Iprof
- Copie du dernier arrêté de promotion (copie I-Prof acceptée)
- Copies des 2 derniers rapports d'inspection existants, le cas échéant
- Copie de la dernière notation administrative (sauf personnel du 1er degré n'ayant jamais exercé à l'AEFE)
- copie du dernier avis de notation pédagogique
- le cas échéant, avis PPCR
- Copie d'une pièce d'identité (CNI...) et du livret de famille
- Candidat établi dans le pays (justificatifs)
- Copie du contrat en cours (agent relevant de l'AEFE)
- Copie de l'arrêté de détachement (uniquement pour les personnels en détachement).
- Justificatif de suivi de conjoint (si le conjoint justifie à la date de la CCPL d'une embauche dans le pays au plus tard à la date de la rentrée scolaire)
- Copie d'attestation (langues, certification, etc...) si demandé dans le descriptif de poste